

เอกสารประกอบการยื่นขอรับหรือขอเปลี่ยนแปลงประเภทการตรวจลงตรา
เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในรัฐวิสาหกิจ องค์การกุศลสาธารณะ องค์การเอกชนระหว่างประเทศ สมาคมทอการค้าระหว่างประเทศ
สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย หรือ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มูลนิธิ (รหัส O)

อนุญาตไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีระยะเวลาเหลืออยู่มากกว่า 15 วัน ถ้าอยู่เกินไม่สามารถยื่นคำร้องได้

FOR WORKING IN THE FOUNDATION (NON-O)

**DOCUMENTS TO BE SUBMITTED MORE THAN 15 DAYS BEFORE VISA EXPIRATION
 IN SUPPORT OF THE APPLICATION FOR VISA OR VISA STATUS ALTERATION FOR 90 DAYS**

IF YOU HAVE OVERSTAYED, YOU ARE NOT ALLOWED TO SUBMIT AN APPLICATION FOR THIS TYPE OF VISA.

1.	1.1 แบบ ตม. 86 เฉพาะคนต่างด้าวที่มี Tourist Visa หรือ Transit Visa เพื่อขอเปลี่ยนแปลงการตรวจลงตรา หรือ 1.2 แบบ ตม. 87 เฉพาะคนต่างด้าวที่ไม่มีวีซ่าแต่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรประเภท ผ.30, ผผ.30 และ ผผ.90 เพื่อขอรับการตรวจลงตรา	1.1 Form TM.86 for the foreigner, who has Tourist or Transit Visa and want to applies for a change of type of visa (from Tourist Visa or Transit Visa to Non-Immigrant Visa); or 1.2 Form TM.87 for the foreigner, who enters the kingdom of Thailand without visa, but is allowed to stay in the kingdom with a permit of stay for a period of 30 days, 90 days and want to applies for non-immigrant visa.
2.	สำเนาหนังสือเดินทาง (เช่น หน้าข้อมูลส่วนตัว, รอยตราขาเข้า, รอยตราอนุญาตขอยุ่ต่อๆ (ถ้ามี), บัตรขาออก (ตม.6))	Copy of passport pages (for example, personal information page, last entries stamp, visa sticker and extension stamp (if any) and departure card (Form TM.6))
3.	รูปถ่าย ขนาด 4x6 ซม. หรือขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป	Either one 4x6 cm photograph or one 2 inch size photograph
4.	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท	Application fee of Baht 2,000
5.	หนังสือจากส่วนราชการระดับกรม เพื่อขอรับหรือขอเปลี่ยนแปลงการตรวจลงตรา (เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)	Letter from the relevant department requesting for Visa or Visa Status Alteration (Attention: Immigration Commissioner)
6.	หนังสือจากองค์กร เพื่อขอรับหรือขอเปลี่ยนแปลงการตรวจลงตรา (เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)	Letter from the Organization requesting for Visa or Visa Status Alteration (Attention: Immigration Commissioner)
7.	ชุดใบอนุญาตให้จัดตั้งมูลนิธิ	A set of licenses for establishment of the Foundation
8.	สำเนารายงานการประชุมมูลนิธิ	Copy of the Foundation meeting minutes

หมายเหตุ

1. ผู้ยื่นคำขอต้องมาดำเนินการด้วยตนเองทุกครั้ง
2. ผู้ยื่นคำขอที่มามีติดต่อต้องมีการแจ้งที่พักอาศัย ตามมาตรา 38 พร้อมแสดงหลักฐานใบแจ้งที่พักอาศัย
3. ผู้ยื่นคำขอต้องลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่นทุกหน้า
4. เอกสารของมูลนิธิให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรอง ทุกแผ่นทุกหน้าแล้วประทับตรามูลนิธิ เป็นสำคัญ
5. เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ กรุณานำเอกสารมายื่นให้ครบถ้วน และ ยื่นเอกสารฉบับจริงทุกฉบับต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
6. ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ <https://bangkok.immigration.go.th>

Remarks:

1. **The Applicant must appear in person every time.**
2. **The applicant who comes to contact must show the notification of residence in accordance with Section 38 and present the accommodation notification.**
3. The Applicant must sign to certify on every page of the Applicant's documents.
4. The Foundation's authorized signatory must sign to certify all documents and have them stamped with the Foundation's official seal.
5. To be convenient and for speedy service, the Applicant for visa or visa status alteration must arrange and submit a complete set of documents in proper order **and must prepare the originals as proof.**
6. For more details, please visit our website at <https://bangkok.immigration.go.th>