

เอกสารประกอบการยื่นขอรับหรือขอเปลี่ยนแปลงประเภทการตรวจลงตรา
 เป็นผู้สูงอายุเพื่อใช้ชีวิตบั้นปลาย อายุ 50 ปี (รหัส O)
 อนุญาตไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีระยะเวลาเหลืออยู่มากกว่า 15 วัน ถ้าอยู่เกินไม่สามารถยื่นคำร้องได้
 FOR RETIREMENT PURPOSES - 50 YEARS OLD (NON-O)
 DOCUMENTS TO BE SUBMITTED MORE THAN 15 DAYS BEFORE VISA EXPIRATION
 IN SUPPORT OF THE APPLICATION FOR VISA OR VISA STATUS ALTERATION FOR 90 DAYS
 IF YOU HAVE OVERSTAYED, YOU ARE NOT ALLOWED TO SUBMIT AN APPLICATION FOR THIS TYPE OF VISA.

1	1.1 แบบ ตม. 86 เฉพาะคนต่างด้าวที่มี Tourist Visa หรือ Transit Visa เพื่อขอเปลี่ยนแปลงการตรวจลงตรา หรือ 1.2 แบบ ตม. 87 เฉพาะคนต่างด้าวที่ไม่มีวีซ่าแต่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรประเภท ผ.30, ผผ.30 และ ผผ.90 เพื่อขอรับการตรวจลงตรา	1.1 Form TM.86 for the foreigner, who has Tourist or Transit Visa and want to applies for a change of type of visa (from Tourist Visa or Transit Visa to Non-Immigrant Visa); or 1.2 Form TM.87 for the foreigner, who enters the kingdom of Thailand without visa, but is allowed to stay in the kingdom with a permit of stay for a period of 30 days, 90 days and want to applies for non-immigrant visa.
2	สำเนาหนังสือเดินทาง (เช่น หน้าข้อมูลส่วนตัว, รอยตราขาเข้า, รอยตราอนุญาตขอยุ่ต่อฯ (ถ้ามี), บัตรขาออก (ตม.6))	Copy of passport pages (for example, personal information page, last entries stamp, visa sticker and extension stamp (if any) and departure card (Form TM.6))
3	รูปถ่าย ขนาด 4x6 ซม. หรือขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป	Either one 4x6 cm photograph or one 2 inch size photograph
4	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท	Application fee of Baht 2,000
5	5.1 แสดงสมุดบัญชีเงินฝากและหนังสือรับรองยอดเงินฝากจากธนาคารในประเทศไทย (เป็นภาษาไทย (เรียนผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)) 5.2 สำเนาบัญชีเงินฝากประจำหรือออมทรัพย์ ทุกหน้า โดยมีเงินในบัญชีไม่น้อยกว่า 800,000 บาท (ระบุชื่อผู้ยื่นคำขอแต่เพียงผู้เดียว) 5.3 หลักฐานการโอนเงินสกุลต่างประเทศเข้ามาในประเทศไทย *(เอกสาร ข้อ 5.1, 5.2 และ 5.3 ต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำขอแต่เพียงผู้เดียว พร้อมกับลงวันที่และปรับสมุดให้เป็นวันเดียวกับวันยื่นคำขอ)	5.1 5.1 Present passbook and deposit certificate from banks in Thailand (in Thai language (To the Commissioner of the Immigration Office)) 5.2 Copy of all entries of the applicant's passbook showing that the applicant has a savings or fixed deposit account of not less than Baht 800,000 (all documents must be in the Applicant's name) 5.3 Evidence of foreign currency fund transferred to Thailand *(Documents under 5.1, or d 5.3 must be issued and updated to be the same date or the Application and all documents must be in the Applicant's name.)
6	หนังสือรับรองจากสถานทูต หรือสถานกงสุลของคนต่างด้าวประจำประเทศไทยหรือต่างประเทศ เพื่อแสดงว่า บุคคลต่างด้าวเป็นผู้มีบ้านอายุไม่น้อยกว่าเดือนละ 65,000 บาท (พร้อมแสดงหลักฐานอ้างอิงที่มาของรายได้ดังกล่าว)	6 . A letter of guarantee from the local or overseas Embassy or Consulate that proving the monthly pension of the Applicant not less than Baht 65,000 per month (together with reference documents showing the source of monthly pension)
7	หลักฐานเงินฝาก ตามข้อ 5 และหลักฐานเงินได้ ตามข้อ 6 (จำนวน 1 ปี) ซึ่งรวมกันได้ ไม่น้อยกว่า 800,000 บาท	7 . Evidence of deposited money under Clause 5 and evidence of income under Clause 6 (for one year) showing the total amount not less than Baht 800,000
8	สัญญาเช่าบ้าน, สัญญาซื้อขายคอนโดและทะเบียนบ้าน, แผนที่บ้านพัก และใบเสร็จรับเงินค่าเช่าบ้าน สามเดือนย้อนหลัง	8 . Rental Agreement between the Applicant and the Landlord ; A copy of house registration. Location map of the house and a rental receipt Past three months.

หมายเหตุ

1. ผู้ยื่นคำขอต้องมาดำเนินการด้วยตนเองทุกครั้ง
2. ผู้ยื่นคำขอที่มามีติดต่อกับการแจ้งที่พักอาศัย ตามมาตรา 38 พร้อมแสดงหลักฐานใบแจ้งที่พักอาศัย
3. ผู้ยื่นคำขอต้องลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่นทุกหน้า
4. เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการ กรุณานำเอกสารมายื่นให้ครบถ้วน และ ยื่นเอกสารฉบับจริงทุกฉบับต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
5. หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถเข้าไปดูได้ที่เว็บไซต์

Remarks:

1. **The Applicant must appear in person every time.**
2. **The applicant who comes to contact must show the notification of residence in accordance with Section 38 and present the accommodation notification.**
3. The Applicant must sign to certify on every page of the Applicant's documents.
4. To be convenient and for speedy service, the Applicant for visa or visa status alteration must arrange and submit a complete set of documents in proper order **and must prepare the originals as proof.**
6. For more details, please visit our website at https://bangkok.immigration.go.th/th/issuing_and_changing_type_of_visa/#